

**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 февраля 2020 г. № 6б

п. Боровой

**Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении в муниципальную программу**

**«Формирование современной городской среды на территории**

**Боровского сельского поселения на 2018-2024 годы»**

**общественной территории, подлежащей благоустройству в 2021 году**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды»,

**Администрация Боровского сельского поселения, ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Боровского сельского поселения на 2018-2024 годы», подлежащей благоустройству в 2021 году.
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания
3. Обнародовать настоящее постановление путем размещения его официального текста на официальном сайте Боровского сельского поселения [www.borovskoesp.ru](http://www.borovskoesp.ru)

Глава Администрации

Боровского сельского поселения Л.В.Мостайкина

Утверждено

Постановлением Администрации

Боровского сельского поселения

№ 2 от .02.2020 года

**Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении в муниципальную программу**

**«Формирование современной городской среды на территории**

**Боровского сельского поселения на 2018-2024 год» общественной территории, подлежащей благоустройству в 2021 году**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении в муниципальную программу формирования современной городской среды на 2018-2024 годы (далее – муниципальная программа) общественной территории, подлежащей благоустройству в 2021 году (далее – общественная территория).

2. В целях настоящего Порядка:

под общественной территорией понимается территория муниципального образования соответствующего функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, бульваров, иных территорий);

под предложениями граждан и организаций о включении в муниципальную программу общественной территории, подлежащей благоустройству в 2020 году, понимаются проекты, направленные на благоустройство общественных территорий, ответственность за реализацию которых несёт Администрация Боровского сельского поселения (далее – проект, администрация).

3. В муниципальную программу включаются проекты, реализация которых будет осуществлена в 2021 году, в пределах лимитов бюджетных средств, предусмотренных на софинансирование муниципальной программы.

4. Проект вправе подавать граждане и организации (далее – заявители) в соответствии с настоящим Порядком.

5. Финансовое обеспечение проектов составляют:

а) средства бюджета Республики Карелия, предусмотренные на софинансирование муниципальной программы;

б) средства бюджета муниципального образования, предусмотренные на софинансирование муниципальной программы;

в) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, предусмотренные на софинансирование муниципальной программы (на усмотрение заявителей).

6. Проект включает в себя:

а) заявку по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку;

б) копию утвержденной локальной сметы (сводного сметного расчета) или копию дефектной ведомости на работы (услуги) в рамках проекта;

в) дизайн-проект благоустройства общественной территории, в который включается текстовое и визуальное описание предлагаемого предложения, в том числе его концепция и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей территории;

г) фотографии общественной территории, характеризующие текущее состояние уровня благоустройства;

д) иные документы, позволяющие наиболее полно описать проект (по желанию заявителя);

е) опись документов.

7. Проект подается в администрацию в электронном виде по адресу: [adminbsp@mail.ru](mailto:adminbsp@mail.ru) и на бумажном носителе:

по адресу: п. Боровой ул. Школьная д. 7 кабинет Главы Администрации;

в рабочие дни с 01 августа 2020 года по 01 сентября 2020 года включительно с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00.

8. Поступившие проекты регистрируются в день их поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования организации (для юридических лиц), а также местоположения общественной территории, предлагаемой к благоустройству. На заявке проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки.

9. Администрация в срок до 13 октября 2020 года передаёт их в Общественную комиссию по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Боровского сельского поселения (далее – Общественная комиссия).

Администрация вправе разработать и представить в Общественную комиссию предложение о включении в муниципальную программу общественной территории, в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

10. Общественная комиссия, не позднее чем 1 ноября 2020 года, рассматривает проекты на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и принимает решение о допуске проектов к общественному обсуждению на собрании граждан.

В указанном решении должна содержаться следующая информация:

а) общее количество поступивших проектов;

б) время и место рассмотрения проектов;

в) проекты, допущенные к участию в конкурсе;

г) проекты, не допущенные к участию в конкурсе, с указанием причин отказа.

Выписка из решения направляется заявителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

11. Заявитель, направивший проект, вправе отозвать его в любое время до окончания срока подачи проектов.

12. Проекты, соответствующие требованиям настоящего Порядка, представляются на общественное обсуждение на собрание граждан не позднее 20 февраля.

13. Решение о включении проекта в муниципальную программу принимается на собрании граждан путём открытого голосования простым большинством голосов, которое оформляется в течение 5 календарных дней протоколом.

14. Указанный в пункте 12 настоящего Порядка протокол размещается в вестнике муниципального образования «Боровское сельское поселение» и в сети интернет в течение 10 рабочих дней со дня его оформления.

15. Администрация в течение 3 рабочих дней со дня оформления указанного в пункте 12 настоящего Порядка протокола направляет его в Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение  к Порядку и срокам представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении в муниципальную программу формирования современной городской среды на 2018 год общественной территории, подлежащей благоустройству в 2018 году | | | | | | | | | |
| **ЗАЯВКА** | | | | | | | | | |
| на включение в муниципальную программу формирования современной городской среды на 2018-2024 годы общественной территории, подлежащей благоустройству  в 2021 году | | | | | | | | | |
| **1. Информация о заявителе:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указывается фамилия, имя, отчество полностью / наименование организации)  контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  почтовый адрес заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | |  |
| **2. Место расположения общественной территории:** | | | | | | | | | |  |
| |  |  | | --- | --- | | населенный пункт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адрес или описание местоположения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  площадь общественной территории, предлагаемой для благоустройства: \_\_\_\_\_\_\_ кв.м. |  | | | | | | | | | | |  |
| **3. Описание проекта:** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| *(суть проблемы, ее негативные последствия, степень неотложности решения проблемы, необходимые первоочередные мероприятия по благоустройству)* | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **4. Мероприятия по реализации проекта:** | | | | | | | | | |
| *(указываются мероприятия, которые планируется выполнить в рамках проекта)* | | | | | | | | | |
| № п/п | Виды работ (услуг) | | | | Полная стоимость (рублей) | | | Комментарии | |
| 1 | 2 | | | | 3 | | | 4 | |
| 1 | Ремонтные работы *(согласно сметной документации, дефектной ведомости)* | | | |  | | |  | |
| 2 | Приобретение оборудования *(кроме оборудования, которое вошло в строку «ремонтные работы»)* | | | |  | | |  | |
| 3 | Строительный контроль (не более 5% от стоимости проекта) | | | |  | | |  | |
| 4 | Прочие расходы (описание) | | | |  | | |  | |
|  | **ИТОГО** | | | |  | | |  | |
|  | | | | | | | | | |
| **5. Ожидаемые результаты:** | | | |  |  | |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | |
|
| *(указывается прогноз влияния реализации проекта)* | | | | | | | | | |
| **6. Наличие технической, проектной, сметной документации или дефектной ведомости:** | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | |
| *(указывается существующая техническая, проектная, сметная документация или дефектная ведомость)* | | | | | | | | | |
|
| **7. Планируемые источники финансирования мероприятий проекта** | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  | таблица 1 | |  |
| № п/п | Виды источников | | | | | Сумма (рублей) | | | Доля в общей сумме проекта (%) |
| 1 | 2 | | | | | 3 | | | 4 |
| 1 | Субсидия из бюджета Республики Карелия | | | | |  | | |  |
| 2 | Местный бюджет | | | | |  | | |  |
| 3. | Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на софинансирование работ, в том числе: | | | | |  | | |  |
| 3.1 | безвозмездные поступления от физических лиц | | | | |  | | |  |
| 3.2. | безвозмездные поступления от юридических лиц | | | | |  | | |  |
|  | **ИТОГО:** | | | | |  | | |  |
|  | | | | | | | | | |
| **8. Расшифровка безвозмездных поступлений от юридических лиц:** | | | | | | | | | |
| *(расшифровывается сумма строки 3.2 таблицы 1 пункта 7)* | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  | таблица 2 | |  |
| № п/п | Наименование организации | | | | | | | | Денежный вклад,  (рублей) |
| 1 | 2 | | | | | | | | 3 |
|  | **Итого** | | | | | | | |  |
| **9. Участие населения в реализации проекта:** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **10. Дополнительная информация и комментарии:** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **11. Информация о заявителе:** | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | |  | |
| (Ф.И.О. полностью) | | | | | | | |  | (подпись) |
| контактный телефон: | | | |  | | | | | |
| почтовый адрес: | | | |  | | | | | |
| электронный адрес: | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **Дата подачи проекта:** | | | |  |  | | |  | года |  |